**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ « МАЙСК »**

671636, РБ, Курумканский район, п. Майский, ул. Ленина, д. 3. Тел.: 8 (30149) 98-3-37, факс: 8 (30149) 98-2-90

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 30

**от «29 » декабря 2017 г.**

"О внесении изменений в постановление от 16.12.2015г. № 26 «**Об утверждении административного регламента Администрации муниципального образования сельское поселение «Майск» по предоставлению муниципальной услуги по заключению соглашений о перераспределении земельных участков, находящихся в частной собственности, и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности**"

В целях приведения нормативного акта в соответствие с действующим законодательством ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в постановление администрации муниципального образования сельское поселение «Майск» от 16.12.2015г. № 26 «Об утверждении административного регламента Администрации муниципального образования сельское поселение «Майск» по предоставлению муниципальной услуги по заключению соглашений о перераспределении земельных участков, находящихся в частной собственности, и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности» следующие изменения:

1.Пункт 2.6.3.2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) о правах на земельный участок заявителя или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок».

2. Раздел 2.13 дополнить:

п. 2.13.4 Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов в МАУ «МФЦ».

Требования к обеспечению доступности для инвалидов получения муниципальной услуги:

— оказание специалистами МАУ «МФЦ» помощи инвалидам в посадке в транспортное средство и высадке из него перед входом в МАУ «МФЦ», в том числе с использованием кресла-коляски;

— беспрепятственный вход инвалидов в МАУ «МФЦ» и выход из него;

— возможность самостоятельного передвижения инвалидов по территории МАУ «МФЦ»;

— сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на территории МАУ «МФЦ»;

— надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов в МАУ «МФЦ» и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

— дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

— допуск в МАУ «МФЦ» сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

— допуск в МАУ «МФЦ» собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

— предоставление, при необходимости, услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;

— обеспечение условий доступности для инвалидов по зрению официального сайта МАУ «МФЦ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

— оказание специалистами МАУ «МФЦ» иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.13.5. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов в Управлении.

Требования к обеспечению доступности для инвалидов получения муниципальной услуги:

— оказание специалистами Управления помощи инвалидам в посадке в транспортное средство и высадке из него перед входом в Управление, в том числе с использованием кресла-коляски;

— сопровождение инвалидов, имеющие стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на территории Управления;

— допуск в Управление сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

— допуск в Управление собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

— предоставление, при необходимости, услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;

— оказание специалистами Управления иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

3. Пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«Заявитель имеет право подать жалобу на решения и действия (бездействие) должностных лиц Муниципального органа руководителю органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Постановление вступает в силу после его обнародования.

**Глава муниципального образования**

**сельское поселение  «Майск»                                             Ринчинов А.Б.**